



GEDRAGSCODE WOMEN Inc

Amsterdam, aangepaste versie juni 2022



Introductie

Een open en transparante organisatiecultuur is belangrijk om plezierig samen te werken. Iedereen kan daaraan bijdragen door middel van zelfreflectie, het goede voorbeeld te geven en elkaar feedback te geven. Fouten / dilemma's zijn bespreekbaar, zodat we met elkaar kunnen leren en verbeteren.

Gezond verstand, normaal gedrag, respect, vertrouwen, gelijkwaardigheid, transparantie.....het zijn zomaar een paar begrippen die heel vanzelfsprekend lijken. Toch kunnen er lastige situaties ontstaan waarin de integriteit van onze organisatie in het geding kan komen. Juist voor die situaties hebben we een gedragscode geschreven. Deze gedragscode biedt houvast en geeft duidelijkheid over hoe wij omgaan met integriteitsdilemma's. Als gulden regel geldt: behandel een ander zoals jij zelf ook behandeld wil worden.

Deze gedragscode vermeldt onze kernwaarden en het gedrag dat WOMEN Inc. verwacht van haar medewerkers. We houden onszelf en elkaar ervoor verantwoordelijk om ons werk goed uit te voeren en onszelf te presenteren op een manier die overeenstemt met de beschreven waarden en opvattingen.

De directie van WOMEN Inc., en gedelegeerd daaraan de leidinggevenden, zorgt ervoor dat iedereen die uit naam van WOMEN Inc. werkzaamheden verricht bekend is met de inhoud van deze gedragscode.

1. Doel van de gedragscode en voor wie is deze bedoeld?

Het doel van deze gedragscode is om een richtlijn te bieden voor een integere manier van werken en biedt daarbij tevens bescherming naar eigen collega's, partners, de doelgroep en derden waarmee wordt samengewerkt. WOMEN Inc. wil een positieve, lerende en stimulerende omgeving bieden voor medewerkers, vrijwilligers en partners, waar gelijkheid en wederzijds respect vanzelfsprekend zijn. Het is daarom belangrijk om zo veel mogelijk duidelijkheid te scheppen binnen de organisatie over de basisprincipes die iedereen in acht dient te nemen en deze zo in te bedden in de organisatie. De gedragscode beschrijft de principes waar alle activiteiten van WOMEN Inc. en het professionele gedrag van de mensen die namens WOMEN Inc. werken op gebaseerd zijn.

Deze Gedragscode geldt daarom voor alle medewerkers, freelancers, stagiaires van WOMEN Inc. en de Raad van Toezicht. Naleving van de Gedragscode is een voorwaarde om bij of voor WOMEN Inc. te werken. Deze verplichting zal worden vastgelegd in contracten en overeenkomsten.



2. Missie

WOMEN Inc. verbetert sinds 2005 de positie van vrouwen in Nederland. Wij streven naar een samenleving met gelijke kansen voor iedereen, ongeacht gender of sekse. In lijn met onze missie worden alle medewerkers gestimuleerd worden om open en professioneel met elkaar om te gaan. Verschillen in gender, afkomst, seksuele voorkeur, opleidingsniveau, cultuur, religie en politieke overtuiging dienen gerespecteerd te worden. Zich houden aan de gedragscode betekent dat alle betrokkenen erop kunnen vertrouwen dat:

1. Zij met respect behandeld worden en dat er van hen evenzeer verwacht wordt dat zij anderen met respect behandelen.
2. Zij niet blootgesteld worden aan ongewenst gedrag en dat er van hen in gelijke mate verwacht wordt dat zij afzien van ongewenst gedrag.
3. Zij op een respectvolle manier met de doelgroep omgaan. WOMEN Inc. tolereert geen enkele vorm van misbruik of uitbuiting jegens de doelgroep en zet zich ervoor in om iedereen die uit naam van WOMEN Inc. werkt bewust te maken van, en te ondersteunen in, hun verantwoordelijkheid om misbruik te voorkomen en om kinderen, jongeren en (kwetsbare) volwassenen te beschermen.
4. De intentie van WOMEN Inc. is om te zorgen voor een werkomgeving die professioneel is en vrij van intimidatie, vijandigheid of andere overtredingen die het functioneren of de waardigheid van een individueel persoon zouden kunnen aantasten. Ongewenst gedrag – verbaal, fysiek, of visueel – zal niet worden getolereerd. Verzuim om dit na te leven zal leiden tot disciplinaire maatregelen tot en met opzegging van het contract.

3. Kernwaarden van de Gedragscode

Women Inc. heeft drie kernwaarden geformuleerd voor de werkwijze in de organisatie. Volgend op deze drie kernwaarden is het belangrijk dat eenieder die namens WOMEN Inc. werkzaamheden verricht, op de volgende wijze handelt:

1. Initiatief gericht op impact

- Wees ondernemend: zie, creëer en benut kansen
- Handel oplossingsgericht: formuleer een doel dat leidt naar de gewenste impact en handel daarnaar
- Werk resultaatgericht: werk met focus aan de doelen van de WOMEN Inc. veranderstrategie 2020- 2030
- Maak keuzes: breng weloverwogen focus aan voor een zo groot mogelijke impact voor WOMEN Inc.
- Neem initiatief voor samenwerking: draag bij aan het gezamenlijk resultaat door goed samen te werken

WOMEN INC



2. Openheid in verbinding

- Luister actief: toon interesse, vraag door, vat samen
- Toon zelfreflectie: houd jezelf een spiegel voor, sta stil hoe jij en de ander werkt en wat hierin beter kan
- Spreek elkaar aan en wees aanspreekbaar: geef feedback en sta open voor feedback, praat met iemand in plaats van over iemand
- Heb vertrouwen in de kennis en competenties van jouw collega's

3. Professionele groei

- Ontwikkel jezelf als professional en blijf leren.
- Motiveer en inspireer anderen: breng je eigen enthousiasme en gedrevenheid over op anderen
- Toon eigenaarschap: toon betrokkenheid en neem verantwoordelijkheid
- Durf te dromen: spreek je droom uit en durf ernaar te handelen
- Spreek uit wat jij nodig hebt om te groeien en waar je vindt dat de organisatie zich verder kan professionaliseren

4 Integriteit

Elke partij die werkzaamheden verricht uit naam van WOMEN Inc. zal zich houden aan het volgende gedrag:

- Doe niets wat de integriteit van de organisatie in gevaar kan brengen.
- Doe niet aan actieve of passieve corruptie, omkoping of fraude.
- Vermijd elk conflict tussen persoonlijke belangen en de belangen van de organisatie en meld onmiddellijk elk geval waarin een dergelijk conflict voorkomt.
- Zorg ervoor dat privégedrag niet de rol in de organisatie compromitteert. WOMEN Inc. wil medewerkers niet beperken in hun privéleven. Echter, eenieder die uit naam van WOMEN Inc. werkt, wordt erop geattendeerd dat je ook in privétijd gezien kunt worden als vertegenwoordiger van WOMEN Inc. Daarom wordt van eenieder die uit naam van WOMEN Inc. werkt, verwacht dat hij/zij zich ook in privétijd dusdanig gedraagt, dat WOMEN Inc. hierdoor geen reputatieschade kan lijden. Vanzelfsprekend wordt van eenieder die uit naam van WOMEN Inc. werkt, verwacht dat hij/zij zich aan de wet houdt.
- Probeer niet om een persoon of organisatie voor privédoeleinden te beïnvloeden door onze positie bij die organisatie te gebruiken, of door hun persoonlijke voordelen te bieden.
- Gebruik geen bezit, faciliteiten, diensten en financiële middelen van de organisatie voor privédoeleinden.

STICHTING WOMEN INC.

KOIVISTOKADE 54 • 1013 BB AMSTERDAM • (020)788 42 31 •
INFO@WOMENINC.NL • WWW.WOMENINC.NL •

WOMEN INC



- Ga geen (seksuele) relaties aan met mensen die zich in een afhankelijke positie bevinden van jou als medewerker van WOMEN Inc.
- Respecteer de wetten van ons land.
- Geef, vraag of ontvang geen geschenk of andere gunst voor jezelf of anderen, direct of indirect, die het uitoefenen van onze functie, het uitvoeren van onze taak of oordeel zou kunnen beïnvloeden. 'Geschenk' wordt gedefinieerd als elk materiaal in de vorm van geld of niet-geld dat wordt gegeven voor een specifiek doeleinde dat de gever en ontvanger tot voordeel strekt. Uitzonderingen hierop zijn giften die gebruikelijk zijn in het werkveld én geen hoge economische waarde (max € 50,-) hebben. Bij twijfel dient contact hierover opgenomen te worden met de leidinggevende of directie. In bijzondere gevallen – na voorafgaande toestemming van de directie – kunnen giften in ontvangst genomen worden, waarbij het aannemen een daad van beleefdheid is, of het geschenk een humanitair/algemeen doel dient.
- Streef naar maximale openheid en transparantie. Echter, pas vertrouwelijkheid toe waar nodig om de rechten van onze partners, medewerkers en anderen te waarborgen.
- Respecteer de principes van de gedragscode en meld elk bewijs of vermoeden van schending van integriteit. Het voorkomen van fraude en de wijze van melden van (het vermoeden van) integriteitsschending staat beschreven in het personeelshandboek'.

5. Eigendomsrechten

WOMEN Inc. is de enige eigenaar van alle recht, aanspraak en belang op en in alle materialen, rapporten, informatie, documentatie en andere geschreven werken gecreëerd, samengesteld of geproduceerd door een partij terwijl hij/zij in dienst is van, of optreedt namens WOMEN Inc. De partij mag niet persoonlijk eigendom van zulke producten claimen.

- Alle artikelen en rapporten gerelateerd aan WOMEN Inc. geschreven door de partijen dienen vóór publicatie goedgekeurd te worden door de directie, of door degene die hiervoor door de directie gemandateerd is.
- Alle werk gerelateerde bestanden en correspondentie geproduceerd tijdens de werkrelatie zijn eigendom van WOMEN Inc.

6. Alcohol, drugs en wapens

Het overmatig gebruik van alcohol, het gebruik van drugs zijn niet toegestaan tijdens het werk voor WOMEN Inc. Iedereen die werkzaamheden verricht uit naam van WOMEN Inc. dient rekening te houden met de wetgeving, cultuur en gewoonten ten aanzien van alcoholgebruik binnen Nederland.

7. Social media en uitspraken in het openbaar

WOMEN INC



Bij optredens in het openbaar of uitingen via social media kanalen is het belangrijk dat medewerkers WOMEN Inc. niet in diskrediet brengen. Wees voorzichtig als je in het openbaar handelt, of het nu met partners is, online of met overheden en bij openbare evenementen. Pas als medewerkers daartoe bevoegd zijn en van tevoren zijn voorgelicht, kunnen zij namens WOMEN Inc. spreken.

Medewerkers hebben natuurlijk recht op hun persoonlijke mening en overtuigingen. Maar ze moeten zich wel realiseren dat ze via social media kanalen een extern, breed publiek bereiken. Daarom hanteert WOMEN Inc. de volgende regels:

- Geef (als medewerker van WOMEN Inc.) alleen je mening over je eigen vakgebied, plaats alleen respectvolle en zinvolle comments, blijf beleefd als je het niet eens bent met anderen, en geef toe als je fout zit
- Gebruik je eigen naam en zeg dat je bij WOMEN Inc. werkt
- Gebruik WOMEN Inc. niet als afzender op social media
- Publiceer geen auteursrechtelijk beschermde of vertrouwelijke informatie
- Laat je niet openlijk negatief uit over andere organisaties, (financierings)partners, bedrijven, particulieren of WOMEN Inc.
- Verspreid niet bewust valse of onjuiste informatie

Bij twijfel dient contact hierover opgenomen te worden met de leidinggevende of directie.